

Wskazówki dla autorów

1. W "ZESZYTACH NAUKOWYCH INSTYTUTU SADOWNICTWA I KWIACIARSTWA" zamieszczane są prace naukowe w języku polskim zawierające oryginalne wyniki badań oraz krótkie doniesienia i artykuły przeglądowe o aspekcie praktycznym z zakresu sadownictwa i kwiaciarstwa.

2. Przesyłane do redakcji prace naukowe formatu A4 nie powinny przekraczać 10 stron objętości łącznie ze spisem literatury, tabelami, rycinami i objaśnieniami rycin. Na pierwszej stronie praca naukowa powinna mieć tytuł dwujęzyczny (po polsku i angielsku), imię (imiona) autora(ów) i adres instytucji. Tytuły tabel, wykresów oraz objaśnienia powinny być także w j. angielskim.

Praca naukowa powinna zawierać następujące rozdziały:

ABSTRACT w języku angielskim zawierający najwyżej 20 wierszy

Słowa kluczowe - Key words w języku angielskim z maksimum 6 hasłami

WSTĘP zawierający krótkie wprowadzenie do tematu, cel badań na tle innych prac z tego zakresu

MATERIAŁ I METODY

WYNIKI I DYSKUSJA

WNIOSKI

LITERATURA

Doniesienia naukowe nie powinny przekraczać 3 stron objętości.

W doniesieniach nie muszą być wyróżnione osobnymi tytułami rozdziały: "Wstęp", "Materiał i metody", "Wyniki i dyskusja" oraz "Wnioski", jednak tekst należy przygotować według takiego wzorca.

Artykuły przeglądowe o objętości około 10 stron powinny zawierać w tekście śródtytuły, a na końcu spis literatury.

Tytuły doniesień i artykułów przeglądowych, podobnie jak prac naukowych, powinny być dwujęzyczne oraz zawierać abstrakt i słowa kluczowe.

Pracę należy przesłać do redakcji w 2 egzemplarzach i na dyskietce lub e-mailem napisaną w programie Word. Strony wydruku powinny być ponumerowane; tabele (łącznie z tytułami), ryciny i objaśnienia rycin napisane w języku polskim i angielskim na osobnych stronach. Nazwy łacińskie wymienione w tekście powinny być napisane kursywą i przynajmniej raz zawierać nazwisko ich autora w skrócie lub w pełnym brzmieniu. Powtarzające się nazwy rodzajowe należy podawać w skrócie, np. *A. mellifica* L. zamiast *Apis mellifica* L. Dopuszczalne są tylko jednostki w systemie SI i standardowe skróty jednostek i symboli powszechnie używane w piśmiennictwie.

3. Bibliografia powinna dotyczyć tylko pozycji cytowanych w tekście i należy zestawić ją według alfabetycznego porządku nazwisk autorów, z podaniem inicjałów imion, roku wydania, pełnego tytułu pracy, skróconego tytułu wydawnictwa, tomu i cyfry pierwszej i ostatniej strony np:

B o j a r c z u k M., B o j a r c z u k J., S c h m i d t S. 1968. Badania nad odpornością astrów (*Callistephus chinensis* Ness.) na fuzariozę. Biul. Inst. Hod. Aklim. Roślin 84-85: 215-219.

Przy wydawnictwach książkowych należy podać nazwę instytucji wydawniczej i jej siedzibę, np:

W o l l e n w e b e r H. W., R e i n k i n g O. A. 1935. Die Fusarium, ihre Beschreibung Schadwirkung und Bekämpfung Paul Parey, Berlin.

Przy transkrypcji alfabetu rosyjskiego należy stosować zasady międzynarodowe.

4. Autorzy powinni zwracać uwagę na zwięzłość i poprawność językową tekstów. Redakcja zastrzega sobie prawo skracania tekstu oraz poprawiania usterek

stylistycznych i logicznych oraz dotyczących nazewnictwa bez porozumienia się z autorem.

5. Materiały przygotowane niezgodnie ze "Wskazówkami dla autorów" będą zwracane. Artykuły przesyłane przez niesamodzielnych pracowników naukowych powinny być krótko zaopiniowane przez kierownika zakładu.
6. Materiały do druku wraz z podaniem adresu zakładu pracy i zamieszkania oraz e-mail należy przesyłać na adres: Redakcja "Zeszytów Naukowych Instytutu Sądownictwa i Kwiaciarstwa", ul. Reymonta 18, 96-100 Skierniewice (tel. 046-83-45-466, e-mail: wydaw@insad.pl).